

Navigation structurée

Aider une personne à découvrir un document

En présence d'une personne non-voyante, qui souhaite prendre connaissance d'un texte, on peut proposer :

1 - lancer le lecteur d'écran,



S'il s'agit d'un document

2 - découvrir la structure globale du document :

- le sommaire ou la table des matières,
- les titres de niveau 1 (en frappant la touche 1 du pavé principal),
- les titres de niveau 2 (en frappant la touche 2 du pavé principal) - etc jusqu'au niveau 6.
- on a ainsi une vue globale du plan du document.

3 - si on s'arrête à un titre,

- frapper la touche PLUS du pavé numérique désactivé, pour lancer la lecture du texte,
- voir s'il est nécessaire de lire lettre à lettre ou mot à mot.
- voir s'il est nécessaire de modifier la vitesse de lecture.

4 - de paragraphe en paragraphe - avec la touche P

- ou MAJ + P si l'on veut revenir en arrière.

5 - recherche des liens - avec la touche K -

- ou MAJ + K si l'on veut revenir en arrière.
- si on a lu le contenu du lien, on revient au texte original avec : Alt + FlècheGauche.

6 - recherche des listes - avec la touche L -

- ou MAJ + L si l'on veut revenir en arrière
- Et virgule, si on veut sauter à la fin de la liste.

7 - recherche de boutons, par exemple pour les cookies

- avec la touche B -
- ou MAJ + B si l'on veut revenir en arrière.

8 - recherche de zones de saisie, par exemple pour écrire des identifiants :

- avec la touche E -
- ou MAJ + E si l'on veut revenir en arrière.

Attention, dans les zones de saisie on peut être en mode navigation.

Le raccourci : Insert + A fait la bascule entre mode focus et mode navigation.



S'il s'agit d'un site internet :

1. Rechercher les boutons, avec la touche B, pour faire face aux cookies.
2. Rechercher les liens d'évitement : aller au contenu, aller au menu.
3. Parcourir le menu, pour comprendre la structure du site.
4. Rechercher le moteur de recherche, avec la touche E. Attention : mode focus ou mode navigation ?
5. Rechercher s'il y a un plan du site.
6. Rechercher s'il y a une page d'aide ou d'accessibilité.
7. Naviguer comme ci-dessus avec les titres, les liens, les listes, les zones de saisie.
8. Naviguer avec la touche de tabulation. TAB ou MAJ + TAB.